

**POLÍTICA DE HOSPEDAGEM
COLONIA DE FÉRIAS DERALDO MOTA / SESC PIATÃ
GRUPOS**

Considerações Gerais:

- ✚ Para cálculo de tarifário considerar o preço por pessoa de acordo com a acomodação em apartamento e/ou chalé.
- ✚ Sistema de Pensão: MAP (meia pensão - café da manhã e jantar).
- ✚ Diárias com início às 13h (*check in*) e término às 10h (*check out*).
- ✚ Estacionamento grátis na área interna do hotel.
- ✚ Não cobramos taxa de serviço.
- ✚ Alta temporada compreende os meses de Janeiro, Fevereiro, Julho e Dezembro.
- ✚ Baixa temporada compreende os meses de Março, Abril, Maio, Junho, Agosto, Setembro, Outubro e Novembro.
- ✚ Atendimento prioritário a comerciários e seus dependentes.
- ✚ Serão considerados grupos a partir de 20 pessoas.
- ✚ Para grupos do TURISMO SOCIAL e TSI, a partir de 30 pessoas terão isenção de hospedagem para 01 guia e 02 motoristas.
- ✚ Serão isentos crianças de 0 a 05 anos, acompanhados por um ou dois adultos (pais ou responsáveis) na mesma acomodação. Acima de 06 anos a 12 anos, será tarifado com 50% de desconto sobre a tarifa de adultos, considerando categoria de clientes a que se enquadre.
- ✚ Toda criança deverá estar acomodada na UH acompanhada de um adulto (pais ou responsáveis).
- ✚ Para cálculo de diária / tarifa, será considerada o número de pagantes na UH. (ex. 01 Adulto + 02 crianças free = apartamento Single / 02 adultos + 02 crianças free = apartamento DBL / 01 Adulto + 01 Criança pagante = apartamento duplo).
- ✚ O acesso de visitantes será apenas permitido mediante aquisição do serviço de DAY USE. Os valores serão aplicados de acordo com a condição individual da categoria que o visitante se enquadre. Serão disponibilizados apenas 60 ingressos por dia. Estarão inclusos neste serviço apenas o acesso nas dependências sociais do hotel. Horário para utilização do serviço das 10h às 18h.
- ✚ A utilização de serviços para o cliente *Day Use* se dará mediante pagamento antecipado da taxa de acesso. Todo consumo e serviço utilizados durante estada serão pagos diretamente no ponto de venda, moeda nacional, cartão de crédito ou débito.
- ✚ Para os períodos de Alta Estação, feriados prolongados nacionais e pacotes especiais não serão acatados as solicitações de reservas para os grupos por se tratar de períodos de alta de demanda para individuais.
- ✚ Não é permitido o acesso de animais de qualquer porte no hotel.
- ✚ ***Fica vedada a hospedagem de menores de 18 anos sem a companhia dos pais ou responsáveis ou ainda da falta de autorização, conforme previsto no art 250 do ECA - Lei nº 8.069 de 13 de Julho de 1990 (Hospedar criança ou adolescente desacompanhado dos pais ou responsável, ou sem autorização escrita desses ou da autoridade judiciária, em hotel, pensão, motel ou congênere: (Redação dada***

pela Lei nº 12.038, de 2009). A autorização deverá conter firma reconhecida, acompanhada por cópia dos documentos dos pais ou responsáveis e do menor.

- ✚ O direito a utilização dos serviços na categoria comerciante e conveniado é pessoal e intransferível, devendo estar a Carteira Social SESC atualizada no momento da reserva e hospedagem para garantir o atendimento na categoria cadastrada.

Acomodações

- ✚ São 98 unidades habitacionais distribuídas em 03 categorias:

10 Chalés

32 Apartamentos Superiores (Apartamentos Vista Mar)

04 Apartamentos Solarium (Varanda privativa, vista mar)

52 Apartamentos Standard (Sem vista mar, localizados no térreo, 1º e 2º andar)

60 apartamentos encontram-se em reforma, estando disponíveis para vendas para períodos a partir de 30/11/2016. Disponibilidade será informada pelo setor de reservas.

- ✚ Não garantimos localização, apenas categoria de apartamentos.
- ✚ Os apartamentos podem acomodar até 03 pessoas. Dependendo do apartamento disponível no momento há condição de acomodação de berço para crianças de 0 a 03 anos. Os chalés acomodam até 06 pessoas, podendo ser incluído 01 berço para crianças de 00 a 03 anos.
- ✚ As acomodações nos apartamentos variam, contendo 01 cama de casal + 01 cama auxiliar + 01 berço, dependendo do apartamento disponível ou 02 camas de solteiro + 01 cama auxiliar ou berço, também de acordo com a disponibilidade de apartamentos. Nos chalés, com 02 quartos, contendo no quarto de casal 01 cama de casal, podendo inserir 01 berço e no quarto de solteiro 02 camas de solteiro + 02 camas auxiliares.

Pagamentos

- ✚ Para grupos do Turismo Social SESC de outros regionais, será faturado o pagamento com prazo de 15 dias após hospedagem. O pagamento deverá ser efetuado através de boleto bancário que será emitido logo após a estadia e encaminhado juntamente a fatura. Para grupos do Turismo Social do DDRR BA e TSI, será emitida fatura e lançada a despesa através de AVISO DE LANÇAMENTO.
- ✚ Para demais grupos, os pagamentos referentes à hospedagem e serviços extras contratados antecipadamente, deverão ser quitados em até 30 dias de antecedência do período da reserva. Os pagamentos poderão ser divididos em 02 parcelas, sendo a primeira correspondente a 30% de todo serviço contratado em até 30 dias da data da reserva e saldo de 70% em até 30 dias de antecedência da data da hospedagem. Os prazos de pagamentos poderão ser menores, de acordo com o tempo de antecedência da reserva. O não pagamento de um dos boletos na data estipulada cancelará a reserva automaticamente.
- ✚ Todo consumo e serviço utilizados durante estada serão pagos diretamente no ponto de venda, em moeda nacional, cartão de débito ou crédito,

- ✚ Os produtos e serviços extras que serão de responsabilidade do contratante serão acatados apenas com solicitações prévias. Aos grupos do Turismo Social e TSI, os itens poderão ser faturados com as despesas de hospedagem, desde que conste na autorização prévia do responsável em documento formal. Os demais grupos deverão quitar as despesas no Check Out.
- ✚ Não serão aceitos pagamentos em cheque em conformidade ao Art.315 do Código Civil Brasileiro.

Cancelamentos e Reembolsos

- ✚ Cancelamentos de reservas totais ou parciais de grupos deverão ocorrer em até 60 dias de antecedência do período solicitado. Para cancelamentos posteriores a este período, será cobrado NO SHOW, que corresponde a 01 diária, considerando o valor da categoria e acomodação previamente reservado.
- ✚ Nos casos de pagamentos antecipados, apenas serão reembolsados 70% do saldo da hospedagem, depois de aplicada a cobrança de NO SHOW.
- ✚ Os valores serão reembolsados através de depósito bancário em nome do responsável da reserva.

Procedimento de Reservas

- ✚ Para reserva de grupos deverão ser formalizados os pedidos através de e-mail informando dados mínimos, sendo: Nome ou Razão Social / CPF ou CNPJ, endereço, contato, telefone do contato e e-mail, quantidade de apartamentos, categoria de cliente (comerciários, dependentes, usuários, conveniados), acomodações e número de pessoas. Para grupos do Turismo Social e TSI, deverá ser encaminhada esta solicitação através de ofício timbrado do regional, assinado pelo responsável da atividade ou responsável pelo regional, podendo ser encaminhado através de e-mail. Informar no documento de solicitação serviços extras que venham ser utilizados pelo grupo.
- ✚ A reserva será atendida em até 03 dias úteis, podendo estender este prazo em períodos de maior demanda. O atendimento dar-se-á através do encaminhamento do AVISO DE RESERVA com STATUS não confirmado, juntamente aos boletos bancários, disponibilizado via e-mail, podendo também ser retirados pessoalmente. Aos grupos do Turismo Social e TSI que terão pagamentos faturados, dispensa-se o encaminhamento de boleto. O mesmo será encaminhado após check out juntamente com a fatura.
- ✚ Poderão ser bloqueadas disponibilidades de apartamentos para posterior informação dos dados completos para efetivação da reserva. O *deadline* para envio das informações será de até 48h da solicitação. Após este prazo o bloqueio será cancelado automaticamente e a(s) unidade(s) será (ão) disponibilizada(s) para venda.
- ✚ Será considerada a concordância do cliente sobre os dados registrados pelo setor de reserva quando recebido AVISO DE RESERVA. Qualquer divergência deverá ser comunicado imediatamente ao setor de reserva para correção de informações, inclusive, às que resultem em divergência dos valores calculados.
- ✚ É imprescindível a apresentação da Carteira Social SESC atualizada (validada) na categoria declarada no ato do *check-in* para assegurar o direito a tarifa aplicada no ato da reserva, ficando ao Sesc a responsabilidade do atendimento de hospedagem caso os dados não correspondam ao informado, bem como, a correção de valores para categoria a que se enquadre.
- ✚ Os grupos deverão encaminhar *rooming-list* em até 10 dias de antecedência do período da hospedagem, obedecendo ao modelo encaminhado junto à confirmação da reserva. Para grupos que declarem ter beneficiários e/ou comerciários inscritos no SESC, para confirmação da tarifação deverá ser encaminhado cópia das Carteiras Sociais do SESC atualizadas na categoria declarada, bem como, apresentação da Carteira Social SESC original no ato do *check-in*.
- ✚ Os grupos do Turismo Social estão desobrigados de apresentar a Carteira Social do SESC.
- ✚ É obrigatória a apresentação e/ou cópia de documento oficial de identificação com foto de todos integrantes da reserva (RG, CNH, CTPS ou Passaporte). Em se tratando de crianças, na falta de documento de identidade apresentar a Certidão de Nascimento, podendo o Sesc impedir a sequência do atendimento da hospedagem aos que não portarem ou apresentarem os documentos até o momento do *check-in*.